РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKË E MAQEDONISË SË VERIUT
ДРЖАВНА УСТАНОВА
ОРКЕСТАР ЗА ЖИВА МУЗИКА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
INSTITUTI NACIONAL
ORKESTRA E XHAZ MUZIKËS E REPUBLIKËS SË MAQEDONISË SË VERIUT
Бр.-Nr. 02-1001/1
29.03 во 24 год.-viti

Në bazë të nenit 12, paragrafi (2), pika 6 të Statutit të Institucionit Nacional "Orkestra e Muzikës Xhaz e Republikës së Maqedonisë së Veriut" – Shkup dhe dispozitave të Marrëveshjes kolektive për kulturë ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 10/2020), drejtori i Institucionit Nacional "Orkestra e Muzikës Xhaz e Republikës së Maqedonisë së Veriut" – Shkup, miratoi:

RREGULLORE
PËR ORGANIZIMIN E PUNËS SË ORKESTRËS NË IP "ORKESTRA E MUZIKËS XHAZ E RMV-së" – SHKUP

1. HYRJE

Me këtë Rregullore rregullohet mënyra e organizimit të procesit të punës në Institucionin Nacional "Orkestra e Muzikës Xhaz e Republikës së Maqedonisë së Veriut" – Shkup (në tekstin e mëtejmë: Orkestra/Institucioni), përcaktimi dhe publikimi i programit dhe planit të punës, kushtet për fillimin e punës, orari i punës dhe afatet e punës, kushtet për pjesëmarrjen e institucionit në turne dhe paraqitje ku merr pjesë orkestra, si dhe çështje të tjera me rëndësi për procesin e punës së orkestrës.

II. REPERTORI

- Institucioni është i detyruar ta publikojë programin vjetor para fillimit të çdo sezoni, me plan dhe program të përcaktuar saktësisht të punës, përkatësisht me titujt e koncerteve dhe paraqitjeve të tjera publike. Nëse, për shkaqe objektive, paraqitet nevoja për ndryshime të caktuara në program ose në planin e punës, drejtori, në konsultim me dirigjentin dhe koncertmjeshtrit, i përcakton ndryshimet dhe për to i njofton me kohë të punësuarit.
- Materiali i notave për koncertet premierë duhet të përgatitet nga arkivisti i notave 1–5 ditë para fillimit të provës së parë të përbashkët të orkestrës. Arkivisti i notave ka për detyrë t'i korrigjojë rregullisht të gjitha partiturat individuale (shtimet), sipas nevojës (kërcime, gabime etj.).
- Materiali i notave duhet të jetë në gjendje të mirë, i rregullt dhe qartë i lexueshëm.
- Materiali i notave duhet të miratohet nga arkivisti i notave, i cili, sipas nevojës, e shqyrton atë së bashku me koncertmjeshtrit, udhëheqësit e grupeve dhe instrumentistët e parë të frymës në orkestër.
- Koncertmjeshtrit, udhëheqësit e grupeve dhe instrumentistët e parë të frymës janë të detyruar ta rregullojnë materialin e notave më së voni 7 ditë para fillimit të provës së parë të përbashkët të orkestrës.
- Në periudhën prej 1–5 ditësh para fillimit të provës së parë të përbashkët të orkestrës, çdo muzikant i orkestrës është i detyruar ta marrë materialin e notave për përgatitje individuale (kjo vlen vetëm për premierat). Materialin e huazuar të notave, muzikanti është i detyruar ta evidentojë te arkivisti muzikor. Për materialin e huazuar që humbet ose dëmtohet nga muzikanti, ai mban përgjegjësi materiale dhe është i detyruar t'i kompensojë shpenzimet për zëvendësimin me material të ri.

III. VËLLIMI I PUNËS, TERMINET, ORARI I PROVAVE DHE KONCERTEVE

1. MËNYRA E PËRCAKTIMIT TË PROGRAMIT

- Për përgatitjen e programit vjetor të Institucionit Nacional "Orkestra e Muzikës Xhaz e Republikës së Maqedonisë së Veriut" – Shkup, drejtori është i detyruar të thërrasë Këshillin Artistik të institucionit, të përbërë nga drejtori, dirigjenti dhe koncertmjeshtrit.
- Drejtori i institucionit është i detyruar të hartojë planin mujor të punës së institucionit.
- Plani mujor i punës duhet të publikohet në tabelën e shpalljeve më së voni 15 ditë para fillimit të muajit.
- Në hartimin e orarit të punës është e detyrueshme pjesëmarrja e dirigjentit dhe e koncertmjeshtrave.
- Orari i publikuar i punës mund të ndryshohet vetëm nga drejtori në bashkëpunim me dirigjentin dhe koncertmjeshtrit. Në raste urgjente, drejtori ka të drejtë ta ndryshojë orarin, duke i njoftuar të punësuarit për arsyet e ndryshimit (për shembull: sëmundje e papritur e dirigjentit, fatkeqësi natyrore etj.).
- Orari i punës duhet të jetë i nënshkruar nga drejtori ose nga personi që e zëvendëson atë.

2. ORGANIZIMI I PUNËS DHE NORMATIVAT E PUNËS

RIPËRSËRITJET (REPERTORI AKTUAL)

- Nëse periudha ndërmjet dy koncerteve me të njëjtin program është deri në 20 ditë ose më pak, duhet të mbahen nga një deri në tri prova të përbashkëta të orkestrës, veçanërisht nëse bëhet fjalë për një koncert më kompleks ose në rast të pjesëmarrjes së një dirigjenti apo solisti të ftuar (pa provën gjenerale).
- Nëse periudha ndërmjet dy koncerteve me të njëjtin program është nga 21 deri në 60 ditë, duhet të mbahen 4 deri në 5 prova të orkestrës (pa provën gjenerale).
- Nëse periudha ndërmjet dy koncerteve me të njëjtin program është nga 2 deri në 6 muaj, duhet të mbahen më së shumti 5 prova të orkestrës (pa provën gjenerale).
- Nëse periudha ndërmjet dy koncerteve me të njëjtin program është më e gjatë se 6 muaj, duhet të zhvillohen të gjitha provat e nevojshme, sikur të bëhej fjalë për një rivënie në repertor (në varësi të kompleksitetit të koncertit).

PËRSËRIT

- Nëse periudha ndërmjet dy koncerteve me të njëjtin program është nga 7 deri në 18 muaj, duhet të mbahen më së shumti 6 prova të orkestrës (pa provën gjenerale).
- Nëse koncerti nuk ka qenë në repertor për më shumë se 18 muaj, numri i provave të orkestrës do të përcaktohet në marrëveshje ndërmjet drejtorit, koncertmjeshtrave dhe dirigjentit të koncertit.

PREMIERAT

- Për premierën e një koncerti është e nevojshme të zhvillohen 10 prova të orkestrës (në varësi të vështirësisë së materialit, numri i provave mund të rritet ose të zvogëlohet).
- Në provat e orkestrës, si dhe në provat gjenerale, nuk lejohet të zhvillohen prova vetëm me një pjesë të procesit të punës, përkatësisht vetëm me solistë, vetëm me instrumentistë frymorë ose vetëm me seksionin ritmik.
- Të paktën gjysmën e të gjitha provave për rivëniet në repertor dhe premierat është i detyruar t'i drejtojë dirigjenti i cili e udhëheq koncertin.
- Asnjë koncert nuk mund të zhvillohet pa u mbajtur prova gjenerale.

TERMINET

- Me "TERMIN" nënkuptohet: prova sipas grupeve të instrumenteve, prova e përbashkët e të gjithë orkestrës, prova e zërit, prova gjenerale dhe koncerti.
- Nëse është e nevojshme të mbahen dy termine (prova) në të njëjtën ditë, ndërmjet tyre duhet të ketë të paktën 4 (katër) orë diferencë. Njëri termin mund të zgjasë më së shumti 3 (tre) orë, ndërsa tjetri më së shumti 2 (dy) orë.
- Në ditën e provës gjenerale nuk lejohet të ketë asnjë provë tjetër.
- Në ditën e koncertit nuk lejohet të ketë provë tjetër, përveç provës së zërit, e cila nuk guxon të zgjasë më shumë se 2 orë.
- Prova e orkestrës zgjat 3 orë e 45 minuta, sipas këtij organizimi:
- 1 orë punë, 30 minuta pushim, 1 orë punë, 15 minuta pushim, 45 minuta punë. Në raste të veçanta, me marrëveshje me dirigjentin dhe me pëlqimin e plotë të orkestrës, puna mund të vazhdojë pa ndërprerje 3 ose 3.5 orë.
- Ngarkesa mujore e punës së muzikantëve të orkestrës nuk duhet të kalojë 18 termine pune, ku përfshihet edhe numri i koncerteve.
- Numri i termineve llogaritet vetëm për një muaj kalendarik.
- Gjatë javës së punës, ditët e lira janë, si rregull, e shtuna dhe e diela. Nëse është rënë dakord që koncerti të mbahet të shtunën, ditët e pushimit planifikohen paraprakisht gjatë ditëve të javës pasuese. Në raste të paparashikuara, turne, vizita etj., kur nuk mund të shfrytëzohen ditët e pushimit, me vendim do të caktohen ditë të tjera për pushim.
- Puna e anëtarëve të orkestrës nuk duhet të fillojë para orës 10:00. Nëse një ditë më parë ka pasur koncert ose provë që ka përfunduar pas orës 22:00, dita e ardhshme e punës nuk duhet të fillojë para orës 12:00, pra ndërmjet dy ditëve të punës duhet të ketë të paktën 12 orë pushim.
- Në ditët kur nuk ka koncert, prova mund të mbahet pasdite, por nuk duhet të fillojë para orës 15:00, as pas 18:30, dhe nuk duhet të përfundojë më vonë se 22:30.
- Anëtarët e orkestrës janë të detyruar të jenë në vendin e tyre të punës (ku mbahet prova ose koncerti) 30 minuta para fillimit, me materialin muzikor (partiturat) të përgatitur paraprakisht.
- Çdo vonesë ose mungesë e paarsyetuar apo e paralajmëruar me vonesë konsiderohet shkelje e detyrimeve të punës sipas Ligjit për Marrëdhëniet e Punës.
- Në fillim të provës së caktuar, muzikantët janë të detyruar të presin më së shumti 15 minuta nga koha e caktuar për fillimin e provës. Nëse prova nuk mbahet pa njoftim, ata largohen nga vendi i punës dhe caktohet një provë tjetër. Në këtë rast, muzikantët konsiderohen se e kanë përmbushur orarin e tyre të punës. Personat përgjegjës për organizimin dhe mosrealizimin e detyrimeve të punës sipas këtij paragrafi konsiderohen se kanë kryer shkelje të detyrimeve të punës.
- Në ditën e paraqitjes publike – koncertit, të gjithë muzikantët që marrin pjesë duhet të jenë në objektin ku zhvillohet koncerti 30 minuta para fillimit të tij.

PROVAT E NDARA

- Provat e ndara organizohen sipas grupeve të instrumenteve (trompeta, trombone, saksofonë, seksioni ritmik etj.).
- Provat e ndara organizohen nga koncertmaestrat dhe drejtuesit e grupeve të instrumenteve.
- Provat e ndara zhvillohen sipas këtij orari: 1 orë pune, 30 minuta pushim, 1 orë pune.

DETYRAT DHE TË DREJTAT E KONCERT MJESHTËRIT

- Sipas nevojës, caktojnë prova të ndara me grupet për të cilat janë përgjegjës dhe mbajnë evidencën përkatëse të këtyre provave.
- Sipas nevojës, caktojnë prova shtesë me grupe të veçanta ose me muzikantë individualë nga i gjithë orkestri.

DETYRAT DHE TË DREJTAT E UDHËHEQËSVE TË GRUPEVE NË ORKESTËR

- Të punojnë me grupet e tyre në interes të përmirësimit të cilësisë së punës dhe të nivelit artistik të orkestrës.

DETYRAT DHE TË DREJTAT E ANËTARËVE TË TJERË TË ORKESTRËS

- Anëtarët e tjerë të orkestrës janë të detyruar t'u përmbahen dhe t'i respektojnë udhëzimet e drejtuesve të grupeve të tyre, koncert mjeshtërit dhe dirigjentit.

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

- Muzikantët janë të detyruar që pamjen e tyre ta përshtatin me vendin e punës dhe t'u përmbahen rregullave të mëposhtme: të vijnë në punë me veshje dhe këpucë të pastra e të rregullta; të kujdesen për higjienën personale; ndalohet veshja e pantallonave të shkurtra, bluzave pa mëngë dhe trenerkave.
- Muzikanti që largohet nga prova ose nga paraqitja (koncerti) për shkak të shkeljeve të përmendura në nenin paraprak, do të marrë paralajmërimin ose masën disiplinore përkatëse.
- Në paraqitjet publike, muzikantët duhet të jenë të veshur me: kostum të errët; pantallona të gjata; këpucë të zeza. (Si përjashtim, varësisht nga natyra e ngjarjes, mund të merret paraprakisht një marrëveshje për një kod tjetër të përshtatshëm veshjeje.)
- Në komunikimin ndërmjet tyre dhe me persona të tretë, punonjësit janë të detyruar të respektojnë rregullat e etikës së përgjithshme, sjelljes profesionale dhe të ruajnë reputacionin e institucionit.

V. GOSTIMET DHE TURNETË E IN "ORKESTRA E XHAZ-it E RMV-së"

- Gjatë organizimit të një gostimi (turneu), drejtori duhet t'i njoftojë pjesëmarrësit dhe orkestrën me kushtet e udhëtimit.
- Gostimet (turnetë) duhet të njoftohen: jo më vonë se 30 ditë para nisjes; nëse turneu zgjat më shumë se 30 ditë, ai duhet të njoftohet jo më vonë se 90 ditë para nisjes.
- Gjatë shpalljes së një gostimi (turneu), duhet të publikohet lista e udhëtarëve dhe informacionet e mëposhtme:
  - data e nisjes dhe e kthimit;
  - numri dhe datat e koncerteve (paraqitjeve), si dhe vendi ku do të mbahen;
  - plani i uljes në mjetin e transportit;
  - orari i provave dhe kohët e zhvillimit të tyre;
  - organizimi i transportit, oraret dhe kushtet e akomodimit;
  - shuma e mëditjeve dhe dinamika e pagesës së tyre (me pëlqimin paraprak të orkestrës).
- Gostimi (turneu) fillon nga momenti i nisjes nga vendi i grumbullimit. Që nga ai moment, të gjithë pjesëmarrësit duhet të jenë të siguruar në aspektin material dhe organizativ.
- Për çdo udhëtim duhet të caktohet një udhëheqës i udhëtimit, i cili do të jetë përgjegjës për mbarëvajtjen e turneut dhe për respektimin e dispozitave të kësaj rregulloreje.

KUSHTET PËR ORGANIZIMIN DHE ZHVILLIMIN E GOSTIMEVE (TURNEVE

- Transporti i orkestrës deri në vendin e gostimit, transporti lokal dhe kthimi duhet të organizohen me mjete transporti komode dhe në mënyrë të tillë që koha e udhëtimit dhe itinerari të mundësojnë pushim të mjaftueshëm, veçanërisht para paraqitjes. Udhëtimi gjatë një dite mund të zgjasë maksimumi 12 orë, dhe në atë ditë nuk lejohet të ketë provë ose koncert. Udhëtimi mund të zgjasë më gjatë vetëm me marrëveshje me pjesëmarrësit.
- Institucioni është i detyruar të angazhojë një personel mjekësor – mjek, gjatë kohës së udhëtimit.

- Pas përfundimit të koncertit, artistëve të orkestrës duhet t'u sigurohen të paktën 12 orë pushim nëse duhet të udhëtojnë në një distancë më të gjatë ose para detyrimeve të radhës zyrtare. Transporti mund të organizohet me aeroplan, autobus ose tren. Për udhëtime më të gjata se 900 kilometra, duhet të organizohet fjetje gjatë rrugës ose transport me aeroplan. Nëse udhëtimi me tren zhvillohet gjatë natës, duhet të sigurohen vagona për fjetje. Transporti me autobus organizohet gjatë ditës. Nëse është e nevojshme të udhëtohet gjatë natës, kjo duhet të bëhet me marrëveshje me pjesëmarrësit. Autobusët duhet të jenë komodë dhe të pajisur me kondicioner funksional. Akomodimi duhet të sigurohet në një hotel me të paktën 3 yje, në dhoma dyshe ose treshe, me banjë dhe tualet. Hoteli nuk duhet të jetë më larg se 1 orë udhëtim nga vendi ku zhvillohet aktiviteti.
- Mëditjet për gostimet (turnetë) brenda Maqedonisë përcaktohen sipas legjislacionit në fuqi. Për gostimet (turnetë) jashtë vendit, paguhet mëditja në shumën e parashikuar me ligj për udhëtime zyrtare në shtetin përkatës, sipas Gazetës Zyrtare.
- Nëse gostimi (turneu) është pjesë e programit vjetor dhe institucioni e organizon vetë, kontrata e plotë duhet të miratohet nga të gjithë pjesëmarrësit.
- Mëditjet për gostimin duhet të paguhen jo më vonë se 24 orë para nisjes.
- Mëditjet nuk mund të shkurtohen ose të zvogëlohen, pavarësisht nëse koncerti i planifikuar mbahet ose jo, pavarësisht nëse ekziston faj nga ndonjë palë apo bëhet fjalë për forcë madhore.

VI. DISPOZITA KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

• Kjo rregullore hyn në fuqi në ditën e miratimit të saj dhe do të zbatohet pasi të ketë marrë pëlqimin e Këshillit Drejtues të Institucionit Nacional "Orkestra e Xhazit e Republikës së Maqedonisë së Veriut" – Shkup.

Директор
Гоце Стевковски